ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° *002*	
Hora: *04:10 p.m.*	**Fecha:** *19/03/2025*
Lugar:	Fundación El Lugar Sede Mujeres.
Dependencia que Convoca:	GRUPO ASISTENCIA TÉCNICA
Proceso:	Protección - Restablecimiento de Derechos
Objetivo:	Realizar visita de supervisión del cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato de aporte 250010422024 suscrito entre la regional Cundinamarca del ICBF y la FUNDACIÓN EL LUGAR, ATENCION INTEGRAL PARA EL SUJETO Y LA SOCIEDAD.

Agenda:

1. Apertura de la visita
2. Recorrido por la sede operativa
3. Reunión con los beneficiarios
4. Revisión del Servicio de Alimentos
5. Revisión de anexos de Historias de Atención
6. Reunión de socialización y cierre de la visita

Desarrollo

1. Se da apertura a la visita de supervisión de la Sede Mujeres, con la presentación de los profesionales de la regional Cundinamarca del ICBF, Jorge Morales Hortúa (supervisor contractual) Yury Andrea Cruz (profesional de apoyo a la supervisión) y con la presentación de los profesionales de la Sede Mujeres. El supervisor contractual informa que el objetivo de la visita es la supervisión del cumplimiento de obligaciones contractuales, verificación mediante acta y da a conocer la agenda de la visita.

2. Se realiza recorrido por la sede operativa iniciando por las habitaciones de las beneficiarias, evidenciando en general que todas las camas cuentan con sus tendidos completos y almohadas, baños en buen estado, cuartos aseados y ordenados. La mayor parte de las colchonetas del área de dormitorios femeninos se evidencia deteriorada y hundida en el centro.

3. Se realiza reunión con las beneficiarias de la sede mujeres, estando presentes 39 niñas y adolescentes. Se inicia la reunión con la presentación de los profesionales de la regional Cundinamarca del ICBF, luego cada uno de las beneficiarias participantes se presenta mencionando su nombre y apellidos, edad, lugar de procedencia y tiempo en la institución. Luego se les da a conocer el motivo de la reunión, siendo este el conocer cómo se sienten en la institución, qué actividades realizadas a diario, aspectos positivos y aspectos por mejorar de su proceso en la institución, contacto y seguimiento con la autoridad administrativa a cargo de su PARD. Finalmente, se les invita a usar con total libertad el buzón de sugerencias y a dar a conocer a la supervisión contractual las situaciones que afecten de manera negativa su proceso en la institución.

   Se realiza socialización con las beneficiarias donde se les explica la labor del supervisor, se les aclara que la atención en la fundación debe ser adecuada, integra, para proyectar un mejor futuro de las beneficiarias al volver a su vida cotidiana. Se les socializa también la función del ICBF que busca prevenir y proteger los NNA, durante la estadía en la fundación se les enseña a fortalecer los vínculos entre las familias y jóvenes.

   El supervisor explica la función de la autoridad administrativa, les aclara que lo ideal es que se comunique o visite al beneficiaria en la fundación por los menos cada tres meses para mantener informadas de su proceso.

Powered by CamScanner

El supervisor les explica el funcionamiento del buzón de sugerencia dentro de la fundación en caso de que alguna beneficiaria tenga quejas, felicitaciones o se quiera contactar con su respectiva autoridad administrativa.

4. Durante la revisión del servicio de alimentos se evidencia que se está realizando el etiquetado de alimentos de manera adecuada,

5. Se realiza revisión de tres anexos de atención correspondientes a:

   - Nicolle Tatiana Caballero Fonseca
   - Anny Lucia Diaz Sinisterra
   - Juana Sofia Pachon Medina

   Se evidencia en la revisión de anexos los soportes en cada carpeta debidamente foliados, también se encuentran los seguimientos psicosociales y controles médicos.

   Se realiza revisión de dotación de las beneficiarias

   - Ivon Andrea Pachon Lopez
   - Stefany Aranzalez D´amato
   - Ani Gabriela Mejía Santos
   - Michell Danelly Quimbayo Puentes

   En las cuatro cómodas se solicitan prendas al azar y las beneficiarias cuentan con lo solicitado, camisetas, medias, pijamas, interiores.

   Adicional se seleccionan cuatro beneficiarias y se les pregunta por el bono entregado en diciembre y manifiestan lo siguiente:
   - Ivon Andrea Pachón López: Manifiesta que solicito una muda de ropa completa, maquillaje, audífono y todo fue entregado de acuerdo a su gusto.
   - María José Cuellar Rodriguez: Solicito de regalo muda de ropa y reloj digital el cual me muestra informa que todo fue entregado a su gusto.
   - Eimy Selena Ramos Figueroa: Solicito muda de ropa, maquillaje y loción quedo conforme con el regalo.
   - Sofia Rubiela Salamanca Fernández: Solicito ropa, maquillaje y accesorios, informa que le gusto todo lo que le entregaron por parte de la fundación.

6. Siendo las 06:30 p.m. se realiza reunión de cierre de la visita con la lectura del acta de reunión, presentando las siguientes observaciones, solicitudes y recomendaciones:

   - Cambiar las colchonetas que se encuentran desgastadas y hundidas en el centro
   - Tener siempre debidamente organizados y adecuadamente rotulados y almacenados todos los alimentos
   - Brindar espacios adecuados para la escucha y el manejo de las situaciones que afectan la convivencia de las beneficiarias.
   - Podar en la parte de los dormitorios casa abajo.

   Se solicita al Equipo Interdisciplinario de la sede Mujeres de la Fundación El Lugar que realice las observaciones que considere pertinentes respecto a la visita.

   De parte del equipo interdisciplinario de la Fundación El Lugar - Sede Mujeres, se agradece las orientaciones y recomendaciones respecto a la visita de supervisión, en donde se tomaran cada una de ellas para realizar un mejoramiento continuo en cada una de las actividades que se realizan a favor de las niñas y adolescentes de la sede.

Powered by CamScanner

continuo en cada una de las actividades que se realizan a favor de las niñas y adolescentes de la sede.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
JORGE ENRIQUE MORALES HORTÚA	*SUPERVISOR*	*ICBF*	
YURY ANDREA CRUZ ABRIL	*APOYO TÉCNICO*	*ICBF*	
JUAN PABLO GONZALEZ RINCON	*REPRESENTANTE LEGAL*	*FUNDACIÓN EL LUGAR*	
MARIA FERNANDA MELO GONZALEZ	*COORDINADORA*	*FUNDACIÓN EL LUGAR*	
NATALIA NASSAR	GESTORA DE CASO	FUNDACION EL LUGAR	

Próxima reunión *N/A*	Fecha	Hora	Lugar
Colaborador que elabora el acta:	*Jorge Enrique Morales – Supervisor*		

PUBLICA

Powered by CamScanner